

SATAHADno-2025-11167**Sata-alueen hankeviestinnän aineistot**

Viestintäasiantuntija Taru Kuusisto:

RRP4, Satakunnan omalääkäri 2.0- hankkeen investointi 1 kokonaisuuden tueksi on pyydetty tarjouksia Sata-alueen hankeviestinnän aineistoihin. Laadukkaat ja monipuoliset viestintäaineistot tukevat Sata-alueen sisäistä ja ulkoista hankeviestintää ja kuvaavat ammattilaisten arkea organisaatiossa.

Hankinnan kohteena ovat erilaiset aineistot Sata-alueen hankeviestintään seuraavasti:

1. Toimintasuunnitelman taitto tilaajan käyttöön

- Tilaaja toimittaa pohja-aineistoksi noin 10 tekstisivua sekä taitossa käytettävät valokuvat
- Taiton sivumäärää ei ole määritelty, lopullinen sivumäärä riippuu taitosta
- Valmis aineisto toimitetaan tilaajalle digitaalisesti jaettavissa olevassa muodossa. Valmiin aineiston ohella tilaajalle toimitetaan myös taittotiedosto käytettäväksi.
- Valmiin aineiston on oltava digitaalisesti saavutettava.
- Tilaaja huolehtii valmiin aineiston jakelusta kanavissaan.

2. Asioi meillä -aineistot tilaajan käyttöön

- Kahden erilaisen A2 -julisteen suunnittelu, toteutus ja painatus (100 kpl /juliste) sekä aineiston toimittaminen annettuun osoitteeseen taiteltuna A4-kokoon.
- Kahden erilaisen asiointitapoja havainnollistavan sosiaalisen median päivityksen suunnittelu ja toteutus feed ja story-muodossa. Tilaaja huolehtii valmiiden aineistojen julkaisusta kanavissaan.

3. Juttusarja toiminnan kehittämisestä tilaajan käyttöön

- Juttusarjaa varten tulee haastatella neljän sote-keskuksen (länsi- ja itä-Pori, Kankaanpää, Huittinen) edustajia. Tilaaja hankkii haastateltavat ja alustaa juttusarjan aiheen.
- Haastatteluiden pohjalta tuotetaan tilaajan käyttöön:
 - 4 kpl sisäinen uutisartikkeli (á n. 2500-3000 merkkiä) tilaajan intraan valokuvineen em. toimipisteistä,
 - 1 kpl yhteenkokoava uutisartikkeli (n. 2500-3000 merkkiä) tilaajan verkkosivustolle valokuvineen ja
 - 1 kpl yhteenkokoava sosiaalisen median päivitys tilaajan sosiaalisen median tileille feed ja story-muodossa.
 - Tilaaja huolehtii valmiiden artikkeleiden ja päivitysten julkaisusta kanavissaan.

Hankinta on osa RRP4, Satakunnan omalääkäri 2.0- hankkeen (VN/5934/2024) investoinnin 1 kokonaisuutta. Hanketta rahoittaa Euroopan unioni. Hankintaan on haettu aluehallintovirastolta lupa.

Hankinnasta ei tehdä erillistä sopimusta, sillä palveluntarjoaja on mukana hankintasopimuksessa (Hankintasopimus 24-004-01-02).

Hankintamenettely

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä lain julkisista hankinnoista (1397/2016) 25 §:n mukaista kansallista kynnysarvoa. Hankinta on kilpailutettu pienhankintana siten, että tarjouspyyntö pyydettiin kolmelta toimijalta, jotka ovat Sata-alueen viestintä- ja markkinointipalveluiden sopimustoimijoita. Tarjoukset saatiin kolmelta toimijalta.

Viestintä- ja markkinointitoimisto Kumppania Oy:n tarjous oli sisällöltään laadukas, ja siinä oli huomioitu Sata-alueen aineistotarpeet. Lisäksi paikalliset referenssityöt olivat eduksi valinnassa. Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hankinnan kokonaishinta on 5 405 €, hintaan lisätään alv. (+ 25,5%)

Esitän, että hankinta ostetaan edellä esitetyn ja tarjouksen mukaisesti Viestintä- ja markkinointitoimisto Kumppania Oy:lta.

Laskutusohjeet toimittajalle:

Satakunnan hyvinvointialueen toimittajien laskutusohjeet löytyvät osoitteesta:

<https://satakunnanhyvinvointialue.fi/tietoa-meista/yhteystiedot/laskutus/>

Seuraavat tiedot tulee merkitä tilaajalle toimitettavaan laskuun tätä hankintaa koskien:

- Viite: T- 1810004
- Projektinnumero: 960102050_00001
- Projektin nimi: Kestävän kasvun Satakunnan Omalääkäri 2.0 -hanke investointi 4.1

Päätöksen peruste

Vastuuyksikön päällikkö: Voi päättää omaa vastuuyksikköään koskevista hankinnoista seuraavasti: kansallisen kynnysarvon (60 000 €) alittavat tavara- tai palveluhankinnat.

Päätös

Päätän hankkia esitetyn mukaisesti Sata-alueelle hankeviestinnän aineistoja viestintä- ja markkinointitoimisto Kumppania Oy:lta kokonaishintaan 5 405 € (alv. 0%).

Liitteet: Tarjous_Sata_hanke_RRP4

Tiedoksi

Toimitusjohtaja Leena Roskala, Kumppania Oy (leena.roskala@kumppania.fi)

Suunnittelujohtaja Silja Jalo, SST (silja.jalo@sst.fi)

Partneri Mikko Koistinen, Manifesto (mikko.koistinen@manifesto.fi)

Viestintäpäällikkö Sini Gahmberg (sini.gahmberg@sata.fi)

Viestintäasiantuntija Taru Kuusisto (taru.kuusisto@sata.fi)

Projektipäällikkö Meiju Paunu (meiju.paunu@sata.fi)

Allekirjoitus

Sini Gahmberg
viestintäpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 28.10.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje**HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankinto-oikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalandie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15